

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ГОРОДА БЕЛИНСКОГО БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА РИМА МИХАЙЛОВИЧА САЗОНОВА
(МОУ СОШ № 2 г. Белинского Пензенской области им. Р.М. Сазонова)

442250 Пензенская область, г. Белинский, пл. Советская, 10,
ИНН 5810004482 ОГРН 1025801069425
☎ тел. (84153) 2-15-33

Приказ

От 04.08.2023 год

№ 103

**О создании бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год в
МОУ СОШ №2 г.Белинского.**

В целях осуществления контроля над организацией питания школьников, соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания в школьной столовой на основании норм СанПиНа при организации питания

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить бракеражную комиссию на 2023-2024 учебный год в следующем составе:

- председатель комиссии – Бичкурова И.П., директор школы, осуществляет контроль работой бракеражной комиссии, за ведением документации пищеблока, следит за соответствием ежедневного меню примерному.
- член комиссии – Якимова Е.З., ответственная за организацию питания, осуществляет органолептический контроль готовой продукции;
- член комиссии – Дворцова А.П., медицинский работник школы, присутствует при закладке продуктов в блюда, ведет контроль за отчетностью, осуществляет бракераж готовой кулинарной продукции.
- член комиссии – Якимова Е.З., завхоз школы, контролирует организацию работы на пищеблоке, целостность посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, инвентаре и полотенцах;
- член комиссии – Чуглина Е.А., Белякова М.А. член родительского комитета школы, осуществляет органолептический контроль готовой продукции;
- член комиссии – Егорова О.А. повар, ведет документацию пищеблока, осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качество приготовляемой пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку блюд, следит за наличием суточной пробы, наличием контрольного блюда.

2. Установить срок работы бракеражной комиссии с 01.09 2023 года по 31.05.2024 года.

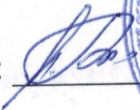
3. Утвердить план работы комиссии на год (приложение № 1)..

4. Регламентировать работу бракеражной комиссии Положением о бракеражной комиссии.

5. Вменить в обязанности комиссии:

- а) ежедневное проведение органолептического анализа приготовленной пищи, с внесением записи результата проб в "Журнал бракеража готовой продукции";
 - б) в случае обнаружения нарушений приготовления пищи немедленно информировать администрацию школы;
 - в) каждую четверть медицинский работник школы представляет директору школы отчет о результатах работы комиссии.
6. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____



/И.П. Бичкурова/

« » _____ 2023г _____ /
« » _____ 2023г _____ /